Załącznik nr 6 do Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych MBP w Koninie

Umowa pożyczki na cele mieszkaniowe nr ….
z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych
Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zofii Urbanowskiej w Koninie

Zawarta dnia …….

pomiędzy:

Miejską Biblioteką Publiczną im. Zofii Urbanowskiej w Koninie, z siedzibą w Koninie,
przy ul. Dworcowej 13, NIP: 665-24-92-038 REGON: 311097510, w której imieniu działa:
Damian Kruczkowski – dyrektor
zwaną dalej **Biblioteką**,
a
Panią/em ……., zamieszkałą/ym w …….
przy ul. ……., PESEL: …….
zwaną/ym dalej **Pożyczkobiorcą.**

§ 1.

1. Biblioteka udziela Pożyczkobiorcy pożyczki ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w kwocie ……zł (słownie: ……..) z przeznaczeniem na ……
2. Biblioteka przekazuje środki na rachunek bankowy wskazany przez Pożyczkobiorcę o numerze: ……..
3. Środki udzielone na mocy niniejszej umowy zwracane są z oprocentowaniem w wysokości ……. % w skali roku, obliczanym na podstawie pełnej kwoty pożyczki w dniu jej wypłaty Pożyczkobiorcy, które obejmuje kwotę ..... zł (słownie: .....).
4. Podlegająca zwrotowi pożyczka wraz z oprocentowaniem wynosi ..... zł (słownie: .....).

§ 2.

1. Pożyczka wraz z oprocentowaniem będzie spłacana przez okres .....miesięcy.
2. Pożyczka będzie spłacana w równych ratach miesięcznych, płatnych do ..... dnia każdego

miesiąca, w kwotach po.....zł, przez cały okres, na który udzielono pożyczki, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym wydano Pożyczkobiorcy środki pieniężne na mocy niniejszej umowy.

§ 3.

1. W oparciu o przepis art. 91 § 1 K.P. Pożyczkobiorca będący pracownikiem Biblioteki upoważnia Bibliotekę do potrącania należnych rat pożyczki, o których mowa w § 2, z przysługującego mu od Biblioteki wynagrodzenia za pracę i innych należności z tytułu zatrudnienia. Upoważnienie to dotyczy również spłaty pożyczki w przypadku postawienia jej w stan natychmiastowej wymagalności. Upoważnienie nie może być odwołane przed ostateczną spłatą pożyczki.
2. W przypadku, gdy rata pożyczki przekracza kwotę możliwą do potrącenia ze względu na ograniczenia wynikające z przepisu art. 91 § 2 K.P., Pożyczkobiorca obowiązany jest do spłaty raty w zakresie, w jakim wynikająca z niej należność nie została potrącona przy wypłacie wynagrodzenia, w terminie wskazanym w § 2 niniejszej umowy, na rachunek bankowy Biblioteki o numerze: **68 1560 0013 2015 2807 9141 0001**.
3. Pożyczkobiorca będący emerytem lub rencistą obowiązany jest wpłacać raty tytułem zwrotu pożyczki w terminach wskazanych w § 2, na rachunek bankowy Biblioteki o numerze: **68 1560 0013 2015 2807 9141 0001**.
4. Zapłata uważana jest za dokonaną z chwilą zaksięgowania środków na rachunku bankowym Biblioteki.
5. Spłata pożyczki wraz z oprocentowaniem zabezpieczona jest przez umowę poręczenia zawartą z dwoma pracownikami Biblioteki. W przypadku pożyczek udzielanych emerytom i rencistom, poręczycielem może być inna osoba niż pracownik Biblioteki. Poręczyciele nie mogą pozostawać w stosunku małżeńskim.

§ 4.

Pożyczkobiorca będzie zobowiązany do niezwłocznego zwrócenia pożyczki wraz z oprocentowaniem, w części pozostałej jeszcze do spłaty, w przypadku:

1) rozwiązania przez Bibliotekę stosunku pracy z Pożyczkobiorcą będącym pracownikiem w trybie art. 52 § 1 K.P.;
2) rozwiązania stosunku pracy za wypowiedzeniem dokonanym przez Pożyczkobiorcę będącego pracownikiem Biblioteki;
3) zwłoki Pożyczkobiorcy ze zwrotem pożyczonych środków o równowartości co najmniej

2 rat.

4) ujawnienia, że pożyczka została przez Pożyczkobiorcę wykorzystana niezgodnie ze swym przeznaczeniem.

§ 5.

1. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dn. 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, że znane są mu postanowienia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i niniejszej umowy, którą podpisuje.
4. Niniejszą umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Pożyczkobiorcy, dwa dla poręczycieli oraz dwa dla Biblioteki.

…… ……

POŻYCZKOBIORCA BIBLIOTEKA

OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELI

Niżej podpisani oświadczamy, że udzielamy poręczenia za wykonanie zobowiązania z tytułu spłaty pożyczki będącej przedmiotem powyższej umowy. Zobowiązanie Pożyczkobiorcy zostanie przez nas wykonane w przypadku opóźnienia w spłacie pożyczki – na wezwanie Biblioteki.
Jednocześnie w oparciu o przepis art. 91 § 1 K.P. upoważniamy Bibliotekę do potrącania należności wynikających z niniejszej umowy z przysługującego nam od Biblioteki wynagrodzenia za pracę i innych należności z tytułu zatrudnienia.

Nazwisko i imię: ……..
Adres zamieszkania: …….
Czytelny Podpis: ……..

Nazwisko i imię: ……..
Adres zamieszkania: …….
Czytelny Podpis: ……..

……..

BIBLIOTEKA